

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PACJENTÓW

### Procedura ochrony dzieci przed krzywdzeniem

Ochrona małychletnich jest jednym z najważniejszych priorytetów Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie. Bezpieczeństwo i dobrostan dzieci jest dla nas wartością nadrzędną.

Niniejsza procedura została opracowana w oparciu o ustawę z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małychletnich (tj. Dz.U. z 2024 roku, poz. 560) i określa zasady postępowania w sytuacjach, gdy istnieje podejrzenie, że małychletni jest krzywdzony. Poniższa procedura dotyczy także dzieci niepełnosprawnych oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Procedura została sporządzona w języku zrozumiałym dla małychletnich. Celem niniejszej procedury jest:

1. Zapewnienie bezpieczeństwa i poszanowania praw małychletnich.
2. Stworzenie atmosfery zaufania i otwartości.
3. Zapobieganie krzywdzeniu małychletnich.
4. Kierowanie się dobrem małychletniego w podejmowanych działaniach.
5. Wczesne rozpoznawanie i reagowanie na sytuacje zagrożenia.
6. Równy dostęp do świadczeń dla wszystkich małychletnich.
7. Włączanie małychletniego w proces decyzyjny w sposób dostosowany do jego wieku i dojrzałości.
8. Udzielanie pomocy małychletnim, którzy doświadczyli krzywdzenia.

Postanowienia procedury są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami współżycia społecznego.

Procedura zawiera następujące rozdziały:

- I. Definicje kluczowych pojęć.
- II. Podstawy prawne dotyczące ochrony małychletnich Pacjentów.
- III. Zasady bezpiecznej rekrutacji kandydatów do pracy w Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej.
- IV. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małychletnim a personelem placówki i zachowania niedozwolone wobec małychletnich.
- V. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małychletniego.
- VI. Procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu przestępstwa na szkodę małychletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz wszczynanie procedury „Niebieskiej Karty”.
- VII. Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małychletniego.
- VIII. Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małychletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.
- IX. Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych.

## ROZDZIAŁ I DEFINICJE KLUCZOWYCH POJĘĆ

1. **Standardy Ochrony Małoletnich Pacjentów** – zasady wprowadzone przez Dyrektora Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie.
2. **Pracownik/członek personelu** – osoba zatrudniona w Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej bez względu na rodzaj umowy, w tym stażysta, rezydent, higienistka stomatologiczna, praktykant lub inna osoba, która z racji pełnionej funkcji lub zadań ma nawet potencjalny kontakt z małoletnimi pacjentami.
3. **Małoletni Pacjenci** - osoby, które nie ukończyły 18 roku życia.
4. **WPS** – Wojewódzka Przychodnia Stomatologiczna im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie.
5. **Opiekun małoletniego** – osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny, a także rodzic zastępczy.
6. **Dane osobowe małoletniego Pacjenta** – wszystkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego Pacjenta.
7. **Krzywdzenie małoletnich Pacjentów** – popełnienie przestępstwa, czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego pacjenta przez jakąkolwiek osobę, w tym przez pracownika/członka personelu Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej.
8. **Ochrona dzieci** – działania podjęte w odpowiedzi na konkretne sygnały dotyczące dziecka lub dzieci, które mogą doznawać krzywdy lub są wykorzystywane

## ROZDZIAŁ II

### PODSTAWY PRAWNE DOTYCZĄCE OCHRONY MAŁOLETNIICH PACJENTÓW

1. Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich ( t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 560).
2. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz.U. z 2024 r. poz. 424 z późn. zm.).
3. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz.U. z 1997 nr 78 poz. 483 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz.U z 2024 r. poz. 581).
5. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 799).
6. Ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz.U. z 2023 r. poz 1516 z późn. zm.).
7. Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej ( t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 814).
8. Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991, nr 120 poz. 526).
9. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 17).
10. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 37)
11. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 177 z późn. zm.).
12. Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz.U z 2023 r. poz. 2809)
13. Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1550 z późn. zm.)

## ROZDZIAŁ III

### ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI KANDYDATÓW DO PRACY W WOJEWÓDZKIEJ PRZYCHODNI STOMATOLOGICZNEJ IM. DR. N. MED. ZBIGNIEWA ŻAKA W KRAKOWIE

1. Dyrektor WPS dba, aby wszystkie czynności wykonywane przez pracowników (w tym zatrudnianych na podstawie umów cywilnoprawnych) wobec małoletnich pacjentów były dla małoletnich bezpieczne, przestrzegały zasad związanych z szacunkiem wobec nich oraz przestrzegały praw małoletnich pacjentów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. W każdym przypadku placówka medyczna musi posiadać dane pozwalające zidentyfikować osobę zatrudnianą, niezależnie od formy zatrudnienia. Dane niezbędne do identyfikacji to:
  - a) imię (imiona) i nazwisko,
  - b) data i miejsce urodzenia,
  - c) dane kontaktowe osoby zatrudnianej.

Ponadto ma prawo żądać danych (w tym dokumentów) dotyczących:

- a) wykształcenia,
  - b) kwalifikacji zawodowych.
3. Dyrektor Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie (lub osoba przez niego upoważniona) **zobowiązany jest** do sprawdzania osób zatrudnianych lub wykonujących swoje obowiązki na innej podstawie (w tym stażystów, praktykantów itp.) w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (Rejestr z dostępem ograniczonym) oraz w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

**Rejestr dostępny jest na stronie: [rpm.ms.gov.pl](http://rpm.ms.gov.pl)**

4. Dyrektor Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej (lub osoba przez niego upoważniona) potrzebuje następujących danych kandydata w celu sprawdzenia go w Rejestrze:
  - a) imię i nazwisko
  - b) data urodzenia
  - c) pesel
  - d) nazwisko rodowe
  - e) imię ojca
  - f) imię matki.
5. Weryfikacji niekaralności dokonuje się poprzez pobranie od kandydata obywatelstwa polskiego informacji z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwa określone w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
6. Kandydaci, którzy posiadają obywatelstwo inne niż polskie, zobowiązani są przedłożyć Dyrektorowi Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej (lub osobie przez niego upoważnionej) dodatkowo:
  - a) informacji z Rejestru Krajowego państwa swojego obywatelstwa uzyskaną do celów działalności zawodowej związanej z kontaktami z dziećmi,
  - b) oświadczenia o państwie lub państwach, w których zamieszkiwali w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa,
  - c) informacji z Rejestrów Karnych tych państw, w których zamieszkiwali w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa,

- d) w przypadku, gdy państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w pkt. a i c nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, taka osoba składa oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwu określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, że dopuściła się takich czynów zabronionych oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich stanowisk, określonych zawodów albo działalności związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub opieką nad nimi.

**Oświadczenia, o których mowa w punkcie b i d składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

## ROZDZIAŁ IV

### ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIM A PERSONELEM PLACÓWKI I ZACHOWANIA NIEDOZWOLONE WOBEC MAŁOLETNICH

1. Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej jest działanie dla dobra dziecka, troska o jego bezpieczeństwo i w jego najlepszym interesie.
2. Personel medyczny ma obowiązek umożliwić obecność rodzica lub opiekuna prawnego podczas wykonywania czynności diagnostycznych i leczniczych osoby małoletniej. Jest to najważniejszy element, który zapewnia małoletniemu pacjentowi niezbędne poczucie bezpieczeństwa i komfortu. Ponadto to właśnie rodzice lub osoby sprawujące opiekę nad małoletnim najlepiej znają jego potrzeby i zachowania.
3. Personel medyczny powinien w miarę możliwości uwzględnić zgłaszane indywidualne potrzeby małoletniego pacjenta, zapewniające mu dodatkowy komfort korzystania ze świadczenia zdrowotnego (np. prawo do wniesienia do gabinetu stomatologicznego niewielkiej zabawki, maskotki itp.)
4. Personel medyczny powinien pozwolić małoletniemu pacjentowi na wypowiedanie się w kwestii planowanych lub udzielanych mu świadczeń opieki zdrowotnej ochrony zdrowia. Dziecko ma prawo do otrzymywania informacji na temat swojego stanu zdrowia, podejmowanych czynności medycznych przy użyciu prostego języka w sposób dostosowany do wieku, sytuacji i poziomu rozwoju dziecka. Pacjent powyżej 16 roku życia ma prawo do pełnej informacji medycznej i wyrażenia lub odmowy zgody na proponowany proces diagnostyczno-terapeutyczny.
5. Personel medyczny powinien zachować wyrozumiałość w relacjach z małoletnimi pacjentami, ich przedstawicielami ustawowymi i opiekunami prawnymi, pamiętając, że w niektórych sytuacjach małoletni mogą znajdować się poza strefą komfortu,

szczególnie podczas świadczeń zdrowotnych takich jak ekstrakcja zęba czy leczenie pacjenta zgłaszającego się z nasilonym bólem.

6. Personel medyczny traktuje dziecko z empatią, szacunkiem wobec jego godności, potrzeb oraz intymności.
7. **Niedozwolone są wszelkie zachowania personelu placówki medycznej, które miałyby na celu wywołanie u małoletniego pacjenta strachu, poczucia zagrożenia lub przymusu podczas udzielania świadczeń zdrowotnych. Niedozwolone jest wymuszanie na małoletnim pacjencie określonych zachowań czy współpracy z personelem medycznym przy pomocy krzyku. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiejkolwiek formie. Nie wolno dziecka upokarzać, krzywić na nie, lekceważyć, zawstydzać lub obrażać. Nie można używać wulgarnych słów, gestów, żartów, czynić obraźliwych uwag dotyczących sfery psychicznej jak i fizycznej małoletniego pacjenta.**
8. Symptomy krzywdzenia dzieci:

#### NADUŻYCIA FIZYCZNE

Wskaźniki fizyczne  
Zadrapania  
Ślady ugryzień lub siniaki  
Oparzenia, np. papierosowe  
Nieleczone urazy  
Złamane kości

Wskaźniki behawioralne  
Tendencje do samookaleczenia  
Ciągłe próby ucieczki  
Agresja lub wycofanie  
Strach przed powrotem do domu  
Nieuzasadniony strach przed dorosłymi

#### NADUŻYCIA EMOCJONALNE

Wskaźniki fizyczne  
Nagłe zaburzenia mowy  
Moczenie i brudzenie łóżka  
Oznaki samookaleczenia  
Słabe relacje z rówieśnikami

Wskaźniki behawioralne  
Zachowanie wymagające uwagi  
Kołysanie, ssanie kciuka  
Strach przed zmianami  
Chroniczna ucieczka

#### ZANIEDBYWANIE

Wskaźniki fizyczne  
Ciągły głód  
Narażenie na niebezpieczeństwo, brak nadzoru  
Nieodpowiednie/niewłaściwe ubranie  
Niedostateczna higiena  
Nieleczone choroby

Wskaźniki behawioralne  
Zmęczenie, bezradność  
Słabe relacje z rówieśnikami  
Niskie poczucie własnej wartości  
Kompulsywne kradzieże, żebranie

#### NADUŻYCIA SEKSUALNE

Wskaźniki fizyczne  
Dziecko może skarżyć się na bolesność, ból lub krwawienie w swoich "częściach intymnych"  
Składanie propozycji seksualnych dorosłym lub innym dzieciom  
Ból przy oddawaniu moczu  
Trudności w chodzeniu lub siedzeniu  
Anoreksja/bulimia  
Nadużywanie substancji psychoaktywnych/narkotyków

Wskaźniki behawioralne  
Depresja  
Nieodpowiedni język i/lub wiedza seksualna nieadekwatna do wieku  
Składanie propozycji seksualnych dorosłym lub innym dzieciom  
Niska samoocena  
Strach przed ciemnością  
Niechęć do zbliżania się do kogokolwiek

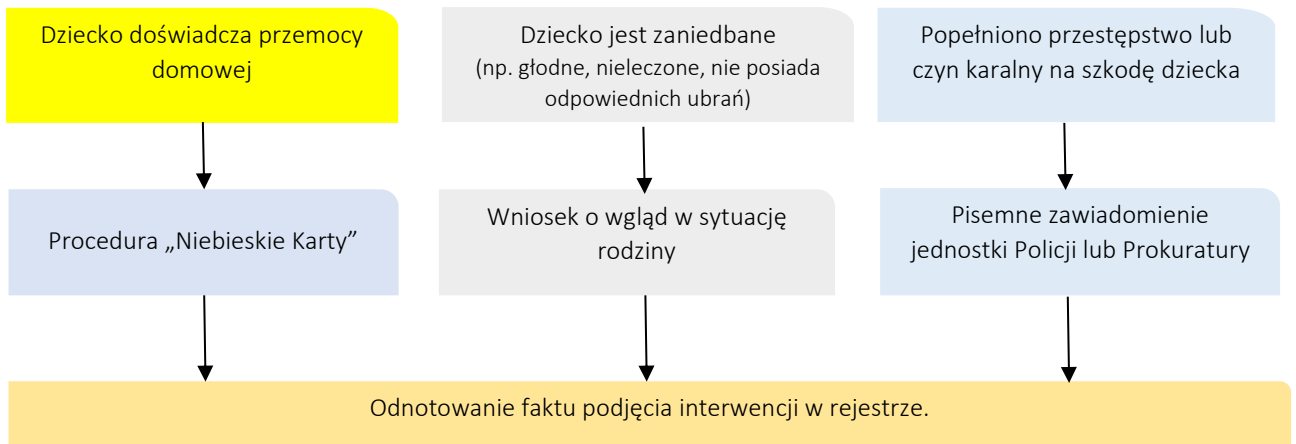
9. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem placówki – **wersja dla dzieci** stanowi Załącznik do Standardów Ochrony Małoletnich.

## ROZDZIAŁ V

### ZASADY I PROCEDURA PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETniego

1. Źródłem krzywdy dziecka może być zachowanie rodziców, opiekunów prawnych, innej osoby bliskiej dla małoletniego, a także zachowanie osób trzecich.
2. Krzywda małoletniego dziecka może przejawiać się w szczególności poprzez:
  - a) popełnienie przestępstwa na szkodę małoletniego (np. przemoc fizyczna, wykorzystywanie seksualne),
  - b) krzywdzenie w inny sposób (przemoc psychiczna, zastraszanie, poniżanie),
  - c) ewidentne zaniedbywanie potrzeb życiowych, bytowych i higienicznych (niedożywienie, brak warunków higienicznych, niezapewnianie niezbędnej opieki, brak odzieży).
3. Personel Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej zwraca uwagę na sygnały, objawy i ślady świadczące o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego pacjenta. Każdy członek personelu naszej placówki zobowiązany jest i uprawniony do reagowania w przypadku podejrzenia, że małoletni pacjent jest krzywdzony. W przypadku podjęcia przez pracownika placówki podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone, pracownik ma obowiązek:
  - a) udzielić niezbędnej pomocy w stanach zagrożenia życia i zdrowia,
  - b) poinformować rodziców/opiekunów dziecka o podejrzeniu krzywdzenia dziecka,
  - c) w przypadku podejrzenia, że życie małoletniego pacjenta jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu z uwagi na stosowanie wobec niego przemocy domowej, a w rodzinie są lub mogą być inne dzieci, należy niezwłocznie poinformować policję, dzwoniąc pod numer 112,
4. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że małoletni doznaje innej formy krzywdzenia, o której mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (tj. działaniom naruszającym jego prawa lub dobra osobiste przez wykorzystanie przewagi fizycznej, psychicznej lub ekonomicznej, w szczególności zachowania naruszające godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną, powodujące szkody na zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące cierpienie lub krzywdę lub wzbudzające poczucie zagrożenia, poniżania lub udręczania) personel medyczny jest uprawniony do wszczęcia procedury „Niebieskiej Karty”.
5. W pozostałych przypadkach podejrzenia krzywdzenia małoletniego pacjenta (np. zaniedbanie potrzeb życiowych, bytowych i higienicznych dziecka) placówka medyczna może wystąpić do jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w celu udzielenia wsparcia lub do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację dziecka oraz sytuację rodziny.

## Postępowanie w przypadku, gdy Małoletni ujawnia krzywdzenie lub uzyskujemy informację z innych źródeł (np. rówieśnicy, obserwacja własna)



## ROZDZIAŁ VI

### PROCEDURY I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA SKŁADANIE ZAWIADOMIEŃ O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA NA SZKODĘ MAŁOLETNIEGO, ZAWIADAMIANIE SĄDU OPIEKUŃCZEGO ORAZ WSZCZYNIANIE PROCEDURY „NIEBIESKIEJ KARTY”

1. Wszelkie informacje dotyczące podejrzenia krzywdzenia małoletniego pacjenta personel placówki medycznej zgłasza Kierownikowi Poradni oraz Dyrektorowi Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie (lub osobie przez niego upoważnionej).
2. Za wszczęcie odpowiedniej procedury związanej z podejrzeniem krzywdzenia dziecka i za zawiadomienie właściwych organów publicznych odpowiedzialny jest Dyrektor Przychodni (lub osoba przez niego upoważniona) – z zastrzeżeniem, że procedurę „Niebieskiej Karty” może wszcząć jedynie osoba wykonująca w placówce medycznej zawód medyczny.
3. W przypadku, gdy do ujawnienia krzywdzenia małoletniego pacjenta doszło pod nieobecność Dyrektora, a sprawa wymaga pilnego działania, osobą odpowiedzialną za prowadzenie interwencji jest osoba zgłaszająca, która stwierdziła konieczność interwencji. Osoba ta w najszybszym możliwym czasie zawiadamia o zaistniałej sytuacji Dyrektora WPS.
4. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji organów uprawnionych – Sąd, Policja, Prokuratura, MOPS, GOPS).

## ROZDZIAŁ VII

### SPOSÓB DOKUMENTOWANIA I ZASADY PRZECHOWYWANIA UJAWNIONYCH LUB ZGŁOSZONYCH INCYDENTÓW LUB ZDARZEŃ ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU MAŁOLETNIEGO

1. Interwencja w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego pacjenta polega na sporządzeniu pisemnego zawiadomienia, opisującego najbardziej dokładnie zdarzenie ze wskazaniem danych pokrzywdzonego (imię, nazwisko, PESEL) i potencjalnego sprawcy (co najmniej imię i nazwisko oraz inne dane umożliwiające identyfikację, np. relacja z małoletnim – matka, ojciec, miejsce zamieszkania albo miejsce pracy bądź nauki) i przesłaniu go do najbliższej jednostki Policji lub Prokuratury.
2. Dokumentacja dotycząca zgłoszonych zdarzeń wskazujących na podejrzenie krzywdzenia małoletnich jest przechowywana w Sekretariacie Dyrektora WPS. W szczególności przechowaniu podlegają zgłoszenia i zawiadomienia do organów państwowych.

## ROZDZIAŁ VIII

### ZASADY UDOSTĘPNIANIA RODZICOM ALBO OPIEKUNOM PRAWNYM LUB FAKTYCZNYM ORAZ MAŁOLETNIOM STANDARDÓW DO ZAZNAJOMIENIA SIĘ Z NIMI I ICH STOSOWANIA

1. Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich co najmniej raz na dwa lata podlegają ocenie pod kątem ich dostosowania do aktualnych potrzeb, rodzaju i skali działalności placówki medycznej oraz zgodności z przepisami. Wnioski z analizy każdorazowo będą podstawą do ewentualnej zmiany treści Standardów Ochrony Małoletnich.
2. Wprowadzone Standardy Ochrony Małoletnich są umieszczone na stronie internetowej Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie [www.wps.com.pl](http://www.wps.com.pl) oraz na stronie BIP. Standardy Ochrony Małoletnich są razem z zarządzeniem wprowadzającym dostępne w Sekretariacie oraz Rejestracji WPS.

**Każda osoba zatrudniona w Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie, niezależnie od formy prawnej w jakiej została zatrudniona, potwierdza na piśmie, że zapoznała się z niniejszymi Standardami Ochrony Małoletnich i zobowiązuje się do ich stosowania.**

## ROZDZIAŁ IX

### ZASADY BEZPIECZENEGO KORZYSTANIA Z INTERNETU I MEDIÓW ELEKTRONICZNYCH

Infrastruktura sieciowa WPS Kraków nie umożliwia dostępu do Internetu, zarówno personelowi, jak i Pacjentom poprzez sieć WiFi. Korzystanie z Internetu jest możliwe tylko z prywatnych kont na urządzeniach elektronicznych.



## ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIM A PERSONELEM PLACÓWKI - WERSJA DLA DZIECI

Znajdujesz się w **Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie**. Jesteśmy podmiotem medycznym, co oznacza, że zajmujemy się leczeniem osób dorosłych oraz dzieci. Osoby, które leczymy nazywamy Pacjentami.

Pracują u nas różni specjaliści, np. lekarze, asystentki, technicy. Wszyscy są tu po to by nieść pomoc potrzebującym dzieciom.

To, że tutaj jesteś oznacza, że potrzebujesz naszej pomocy. Chcemy, żebyś czuł się tutaj bezpiecznie i komfortowo, na tyle na ile jest to możliwe. Poniżej przedstawiamy Ci kilka zasad, które są dla nas ważne w relacji z Tobą - naszym Pacjentem i którymi chcemy się kierować w naszej codziennej pracy:

1. Zaczniemy od przedstawienia się Tobie. Postaramy się krótko wytłumaczyć czym się zajmujemy.
2. Poprosimy, żebyś powiedział nam, jak możemy się do Ciebie zwracać. To dla nas ważne, żebyś miał poczucie, że traktujemy Cię z szacunkiem i uwagą.
3. Rozumiemy, że wszystko co dzieje się w Przychodni może być dla Ciebie nowe i nieznanne. Postaramy się Ci wszystko wyjaśnić.
4. Masz prawo wiedzieć, co się będzie działo – jaki jest plan Twojego leczenia lub stan zdrowia. Jeśli cokolwiek budzi Twoje wątpliwości, zapytaj. Jesteśmy tu także po to by udzielić Ci informacji.
5. Masz prawo wypowiadać się w kwestiach medycznych i innych, nawet jeśli nie masz jeszcze 16 lat. Po osiągnięciu 16 roku życia masz prawo do współdecydowania o swoim leczeniu.
6. Będziemy starali się dawać Ci wybór w sytuacjach, kiedy będzie to możliwe.
7. Chcemy być z Tobą szczerzy - jeśli wiemy, że jakieś działanie (czynność medyczną) może zboleć, powiemy Ci o tym.
8. Informacje o Twoim zdrowiu zachowamy w tajemnicy – nie będą one ujawnione innym osobom poza Tobą i Twoimi rodzicami lub opiekunami.
9. Postaramy się mówić do Ciebie prostym językiem, tak by wszystko było zrozumiałe, jeśli jednak coś wymaga wytłumaczenia, powiedz nam o tym.
10. Chcemy, żeby podczas Twojego badania obecny był ktoś jeszcze – np. Twoja mama, Twój tata, Twój opiekun lub inny pracownik medyczny (np. pielęgniarka). Jeśli nie chcesz by w badaniu uczestniczył Twój rodzic lub opiekun, powiedz nam o tym.
11. Jeśli jesteś przestraszony lub martwisz się o coś, daj nam znać. Postaramy się Cię wysłuchać i poszukać rozwiązania, o ile jest to możliwe. Czasami możemy wskazać Ci miejsce, gdzie możesz się zgłosić po pomoc.

12. Możesz też potrzebować wsparcia – przytulenia lub pocieszenia, daj nam wtedy znać. Możemy Cię przytulić, tylko wtedy, kiedy na to pozwolisz, nie zrobimy tego bez Twojej zgody.
13. Jeśli czujesz się niekomfortowo, niebezpiecznie, coś Cię niepokoi, powiedz o tym nam, pracownikom medycznym. Podejmiemy działania by zapewnić Ci bezpieczeństwo.
14. Twoi rodzice lub opiekunowie mogą być z Tobą zarówno podczas wizyty w gabinecie.
15. Chcemy, żebyś wiedział, że będąc w Przychodni możesz ze sobą mieć ulubioną zabawkę np. misia lub książkę.

**Pamiętaj, że będąc w naszej Przychodni, masz prawo:**

- do czucia się bezpiecznie i komfortowo,
- do rozmowy i bycia wysłuchanym, zwłaszcza jeśli masz obawy lub nie czujesz się bezpiecznie,
- do bycia traktowanym z szacunkiem i uwagą,
- udać się po pomoc lub z kim porozmawiać jeśli jesteś przestraszony lub zmartwiony

**Ważne!**

W podmiotach medycznych (szpitalu, przychodni) obowiązują różne zasady, o których będą Cię informować pracownicy medyczni, prosimy stosuj się do nich. Powstały po to, żeby zapewnić wszystkim bezpieczeństwo.

W przypadku, gdy wydarzyło się coś niepokojącego, czujesz się skrzywdzony, możesz nam o tym powiedzieć i poprosić o pomoc. Postaramy się podjąć działania, w taki sposób żebyś czuł się bezpieczny.