

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wojewódzka Przychodnia Stomatologiczna  
im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie,  
ul. Batorego 3, 31-135 Kraków

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 PZP

**Przetarg nieograniczony pn. „Przebudowa dwóch lokali biurowych, poczekalni oraz  
toalety dla potrzeb gabinetów stomatologicznych wraz z budową i przebudową  
wewnętrznych instalacji  
w budynku Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej  
im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka przy ul. Batorego 3 w Krakowie”  
(WPS.SAG.272-2/19)**

Zatwierdzam:

Jadwiga Czczótko

Kraków, dnia 24 września 2019 r.

## 1. Informacje o Zamawiającym

Wojewódzka Przychodnia Stomatologiczna im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie  
ul. Batorego 3, 31-135 Kraków  
zwana w dalszej części „Zamawiającym”.  
Regon: 351516973, NIP: 676-20-72-366  
Sekcja Administracyjno-Gospodarcza, tel./fax: 12/633-68-26,  
Strona internetowa Zamawiającego na której dostępna jest SIWZ: [www.wps.com.pl](http://www.wps.com.pl)  
e-mail: [sag@wps.com.pl](mailto:sag@wps.com.pl)

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 t.j. ze zm.), zwanej w dalszej części SIWZ – PZP lub Ustawą, a w sprawach nieuregulowanych przepisami PZP, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U.2018.1025 t.j. ze zm.).

Inwestycja współfinansowana jest z dotacji z budżetu Województwa Małopolskiego.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych realizowanych w ramach zadania pn. **„Przebudowa dwóch lokali biurowych, poczekalni oraz toalety dla potrzeb gabinetów stomatologicznych wraz z budową i przebudową wewnętrznych instalacji w budynku Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka przy ul. Batorego 3 w Krakowie”**.
- 3.2. Szczegółowy opis prac wskazany został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i jej załącznikach, w tym w szczególności w dokumentacji projektowej, na którą składa się komplet dokumentacji projektowej: projekt budowlano – wykonawczy oraz projekt budowlano – wykonawczy zmian nieistotnych dla zatwierdzonego projektu budowlanego decyzją nr 886/6740.2/2019 z dn. 27.08.2019 wraz z opiniami, uzgodnieniami i decyzjami stanowiące załącznik nr 1 do SIWZ. Dodatkowo jako materiał pomocniczy przedstawione są przedmiary robót budowlanych przewidzianych do wykonania – załącznik nr 1B do SIWZ oraz tabelę elementów scalonych (wzór) – załącznik nr 1C do SIWZ. Jeżeli jakieś prace nie wynikają wprost z dokumentacji projektowej lub innych załączników do SIWZ – a ich wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania robót, a ich konieczność Wykonawca mógł przewidzieć na etapie złożenia oferty – przyjmuje się, że należą one do przedmiotu umowy a wynagrodzenie za ich wykonanie jest objęte wynagrodzeniem ryczałtowym przyjętym w niniejszym zamówieniu.

- 3.3. Roboty budowlane będą prowadzone w budynku Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka przy ul. Batorego 3 w Krakowie, dz. nr 93 obr. 59 Kraków – Śródmieście.
- 3.4. Zamawiający zwraca uwagę na skomplikowany charakter robót związany z tym, że prace wykonywane będą w czynnym budynku Przychodni, w którym prowadzona jest działalność medyczna. Z uwagi na powyższe, roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia należy wykonywać w jak najmniej uciążliwy sposób dla pacjentów, a także personelu Przychodni (należy uzgodnić każdorazowo wyłączenie mediów, uzgadniać prace związane z natężonym hasałem z przedstawicielem Zamawiającego, utrzymywać porządek na drogach dojazdowych, ciągach komunikacyjnych oraz samym placu budowy).
- 3.5. Roboty budowlane prowadzone będą w zabytkowej kamienicy zbudowanej w 1926 r. figurującej w ewidencji zabytków miasta Krakowa. Zlokalizowanej na obszarze układu urbanistycznego Piasek, wpisanego do rejestru zabytków pod nr A – 1446/M decyzją z dn. 15.10.2015 r.
- 3.6. Wykonawca zobowiązany będzie do uzgadniania z Zamawiającym czasowych wyłączeń instalacji elektrycznych i sanitarnych, jak również z inspektorami nadzoru Zamawiającego wszelkich robót ziemnych oraz transportu materiałów i urządzeń mogących naruszyć istniejące sieci przesyłowe.
- 3.7. Umożliwia się Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca robót, w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy. Koszt dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.  
Przeprowadzenie wizji lokalnej będzie możliwe w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.30 do 14.00, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu wizji.
- 3.8. Nazwy własne produktów i materiałów specjalistycznych występujące w dokumentacji projektowej zostały przytoczone wyłącznie w celu ustalenia pożądanego standardu wykonania oraz określenia właściwości i wymogów technicznych założonych dla projektowanych rozwiązań. Dopuszcza się zastosowanie równoważnych rozwiązań systemowych w oparciu o produkty i wyroby innych producentów pod warunkiem uzyskania co najmniej tych samych parametrów technicznych. Przy wykonywanych pracach należy zastosować rozwiązania systemowe celem uzyskania pożądanego efektu końcowego oraz zachowania gwarancji dla zastosowanej technologii i materiałów.
- 3.9. Zgodnie z art. 30 ust. 4 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym za zachowaniem lub uwzględnieniem norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2) PZP.
- 3.10. Zamawiający nie dysponuje pomieszczeniami magazynowymi oraz socjalnymi dla pracowników Wykonawcy, konieczne jest zorganizowanie odpowiedniego zaplecza budowy w ramach budowy.
- 3.11. Zgodnie z art. 29 ust. 3a PZP, Zamawiający wymaga od Wykonawcy (lub Podwykonawcy w rozumieniu art. 2 pkt 9b PZP) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie czynności związane z

wykonywaniem robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia w następujących branżach:

- roboty ogólnobudowlane,
- instalacje elektryczne,
- instalacje sanitarne wodno-kanalizacyjne,

z wyłączeniem prac wykonywanych przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.).

3.12. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania niniejszego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami.

3.13. Wykonawca udziela 2 letniej gwarancji na wyposażenie/urządzenie/sprzęt, licząc od daty podpisania nie zawierającego zastrzeżeń dokumentu – Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu umowy.

3.14. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków.

Dodatkowy przedmiot CPV: 45111300-1 Roboty rozbiórkowe i wyburzeniowe, 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne, 45330000-9, Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne, 45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

#### **4. Termin i sposób wykonania zamówienia**

4.1. Okres realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy **do dnia 12 grudnia 2019 r.**

4.2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 4 do SIWZ (projekt umowy).

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania**

5.1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

5.1.1. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.** Wykonawca musi wykazać, że: posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 150 000 złotych.

5.1.2. **Zdolności technicznej lub zawodowej.** Wykonawca musi wykazać, że: dysponuje odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. co najmniej:

a) jedną (1) osobą pełniącą funkcję **Kierownika Budowy**, posiadającą:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

- doświadczenie zawodowe, tj. nadzorowała jako kierownik budowy co najmniej jedną inwestycję (budowa lub przebudowa lub rozbudowa lub nadbudowa) w obiekcie zabytkowym wpisanym do ewidencji lub rejestru zabytków, o wartości robót nie mniejszej niż 150 000 złotych brutto;
- b) jedną (1) osobą pełniącą funkcję **Kierownika Robót w branży sanitarnej** posiadającą:
  - uprawnienia budowlane w branży sanitarnej: w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- c) jedną (1) osobą pełniącą funkcję **Kierownika Robót w branży elektrycznej** posiadającą:
  - uprawnienia budowlane w branży elektro-energetycznych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

*Kierownicy wymienieni powyżej powinni posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 t.j. z późn. zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.*

*Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ww. ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz.U. z 2018, poz. 2272).*

*Stosownie do art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane, podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi m.in. wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę.*

5.1.2.1. posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, tj. wykonał, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane obejmujące swym zakresem, co najmniej:

- jedną budowę lub przebudowę lub rozbudowę lub

nadbudowę obiektu budowlanego, o wartości robót (całej inwestycji) co najmniej 150 000 złotych brutto, oraz

- jedną robotę w obiekcie zabytkowym wpisanym do ewidencji lub rejestru zabytków, o wartości robót nie mniejszej niż 150 000 zł brutto.

*Uwaga:*

1) *budowa/przebudowa/rozbudowa/nadbudowa oraz obiekt budowlany – rozumiane są zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 t.j. ze zm.).*

5.1.3. Zamawiający dopuszcza, aby jedna (ta sama) osoba łączyła w sobie kompetencje wymagane w pkt 5.1.2. lit. a-c SIWZ.

5.1.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a PZP. Zapisy pkt 6.10. SIWZ stosuje się odpowiednio.

5.1.5. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 5.1.2. SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.1.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej (pkt 5.1.1. SIWZ) innych podmiotów, odpowiada **solidarnie** z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.1.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, o których mowa w pkt 5.1. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

5.1.7.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,  
lub

5.1.7.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.1.1. i 5.1.2. SIWZ.

5.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) PZP.

- 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**
- 6.1. **Wykonawca dołącza do oferty** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1. SIWZ lub odpowiednio w pkt 6.2. SIWZ.
- 6.4. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia będzie udostępniony przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP.
- 6.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym - nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1, 3 tj.:
- 6.5.1. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1. SIWZ,
- 6.5.1.1. W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej (pkt 5.1.1. SIWZ):
- a) **Informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 150 000 zł, wystawionej w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- 6.5.1.2. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej (pkt 5.1.2. SIWZ):
- a) **Wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności do kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień,

- doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób zostanie udostępniony wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt. 6.5. SIWZ,
- b) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane. Wzór wykazu robót zostanie udostępniony wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt. 6.5. SIWZ,
- c) **dowodów** określających czy roboty budowlane wykazane w wykazie robót zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty,
- 6.5.2. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 PZP: Zamawiający **nie będzie żądał** od Wykonawcy przedłożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1. SIWZ składanego przez wykonawcę wraz z ofertą.
- 6.5.3. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) PZP:
- 6.5.3.1. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy;
- 6.5.3.2. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.5.3.3. **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z



- opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.5.3.4. **oświadczenia Wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 j.t. ze zm.).
- 6.5.3.5. W sytuacji, gdy Wykonawca, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na podstawie art. 22a PZP – dokumenty, o których mowa w pkt 6.5.3.1-6.5.3.4. SIWZ składa również w odniesieniu do tych podmiotów.
- 6.6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16)-20) lub art. 24 ust. 5 PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.6.1. W okolicznościach wskazanych w pkt 6.6. SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia w Części II - pkt. II.2. oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1. SIWZ oraz do złożenia wraz z ofertą dowodów, o których mowa w pkt 6.6. SIWZ.
- 6.6.2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt. 6.6. SIWZ.
- 6.7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z

- dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 j.t. ze zm.).
- 6.8. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6.5 SIWZ, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.9. Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych w pkt 6.5.1.1. i 6.5.1.2. SIWZ, wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 6.10. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.**
- 6.10.1. Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwolą na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.
- 6.10.2. W ramach ww. zobowiązania wykonawca zobowiązany jest wykazać, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w związku z tym, z oświadczenia powinno wynikać:
- 6.10.2.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 6.10.2.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 6.10.2.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 6.10.2.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w

- postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.12. **Zgodnie z art. 24 aa PZP, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 6.13. Stosownie do § 16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.
- 6.14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 6.14.1. w pkt. 6.5.3.1. SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6.14.2. w pkt. 6.5.3.2. – 6.5.3.3. SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.15. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.14. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument, o którym mowa w zdaniu poprzednim powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.16. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.14. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 6.15. SIWZ stosuje się odpowiednio.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

7.1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U.2018.2188 t.j. ze zm. ) osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – pocztą elektroniczną.

7.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3. W przypadku wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 oraz ust. 3a PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.

7.4. Dane do korespondencji z Zamawiającym: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysyłane do Zamawiającego powinny być kierowane na adres: Wojewódzka Przychodnia Stomatologiczna im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie, ul. Batorego 3, 31-135 Kraków Sekcja Administracyjno – Gospodarcza.

**8. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami**

Katarzyna Trojan – Kierownik Sekcji Administracyjno – Gospodarczej  
tel./fax. 12/633-68-26

## 9. Wymagania dotyczące wadium

- 9.1.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych) przed upływem terminu składania ofert.
- 9.1.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 9.1.2.1. pieniądzu,
  - 9.1.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 9.1.2.3. gwarancjach bankowych,
  - 9.1.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 9.1.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2018.110 j.t. ze zm.).
- 9.1.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **50 1500 1487 1214 8001 4043 0000 z dopiskiem: „Wadium: WPS.SAG.272-2/19”**.
- 9.1.4. Zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty dowód wniesienia wadium w przypadku wpłaty przelewem. Terminem wniesienia wadium w formie pieniężnej jest data i czas uznania wymaganej kwoty na rachunku Zamawiającego.
- 9.1.5. W przypadku wniesienia wadium w formach określonych w pkt. 9.1.2.2. – 9.1.2.5. SIWZ wykonawca może dołączyć do oferty kopię gwarancji bądź poręczenia (kopia dokumentu potwierdzona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie). Zamawiający zaleca niniejszą kopię dokumentu zszyć, zbindować lub w inny sposób trwale złączyć z ofertą. Oryginał dokumentu gwarancji bądź poręczenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzka Przychodnia Stomatologiczna im. Zbigniewa Żaka w Krakowie przy ul. Batorego 3 (pok. nr 413). Zamawiający zaleca niniejszy oryginał dokumentu zszyć, zbindować lub w inny sposób trwale złączyć, by była możliwość jego zwrócenia bez dekompletowania dokumentu.
- 9.1.6. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:
- 9.1.6.1. być wystawione na Wojewódzka Przychodnia Stomatologiczna im. Zbigniewa Żaka w Krakowie przy ul. Batorego 3, 31-135 Kraków
  - 9.1.6.2. zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 PZP,
  - 9.1.6.3. okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.
- 9.1.7. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, w ofercie należy podać nazwę,

adres banku oraz numer konta, na jakie zamawiający winien dokonać zwrotu wadium.

## 10. Wyjaśnienia oraz modyfikacja treści specyfikacji

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu do jego złożenia lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne modyfikacje będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy.

## 11. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 12. Opis sposobu przygotowania oferty

- 12.1. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
- 12.2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
- 12.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, ponosząc koszty jej przygotowania i złożenia.
- 12.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 PZP.
- 12.5. Wszelkie podpisy winny być sporządzone w sposób umożliwiający ich identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej), w celu możliwości jednoznacznej identyfikacji osoby podpisującej ofertę.
- 12.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.
  - 12.6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić

- Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 12.6.2. Oprócz dokumentów wymienionych w pkt. 6 SIWZ – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 13.5. SIWZ. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub potwierdzonej notarialnie kopii i zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
- 12.6.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 13.5.
- 12.6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają następujące dokumenty:
- 12.6.1.1. dotyczące każdego z wykonawców dokumenty wymienione w punkcie 6.1. SIWZ,
  - 12.6.1.2. pozostałe wymagane dokumenty winny być składane wspólnie.
- 12.7. Dokumenty lub oświadczenia wynikające z treści Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126 ze zm.), składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 12.8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 12.9. Za osoby uprawnione uznaje się:
- 12.9.1. osoby wskazane w dokumentach rejestrowych,
  - 12.9.2. osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa w pkt. 12.9.1. (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty),
  - 12.9.3. osoby reprezentujące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem dołączonym do oferty,
  - 12.9.4. W przypadku, gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych wspólników.
- 12.10. Opakowanie i oznakowanie ofert:

12.10.1. ofertę w nieprzejrzytej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu, gwarantując zachowanie poufności i jej nienaruszalność należy przesłać na adres:

Wojewódzka Przychodnia Stomatologiczna im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie, ul. Batorego 3, 31-135 Kraków, Sekcja Administracyjno-Gospodarcza p. 413 lub złożyć w siedzibie Zamawiającego pod tym samym adresem.

12.10.2. na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

Nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

Przetarg nieograniczony pn. „Przebudowa dwóch lokali biurowych, poczekalni oraz toalety dla potrzeb gabinetów stomatologicznych wraz z budową i przebudową wewnętrznych instalacji w budynku Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka przy ul. Batorego 3 w Krakowie”.

Znak sprawy: WPS.SAG.272-2/19

Nie otwierać przed **09.10.2019 r. godz. 9.15**

**Oferta powinna zawierać ponadto wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.**

- 12.11. Wszelkie poprawki (zmiany) w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby parafujące ofertę w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej.
- 12.12. Wskazane jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
- 12.13. Zamawiający informuje: iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 2 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Dz.U.2018.419 t.j. ze zm.). Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018.419 t.j. ze zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności Nie później niż w terminie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów



wskazanych powyżej. Jeżeli Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej, nie będzie miał zastosowania zakaz wynikający z art. 8 ust. 3 PZP. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny być przez Wykonawcę spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone napisem „informacje zastrzeżone”.

### 13. Oferta winna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 13.1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 13.2. Oświadczenie stanowiące wstępnie poświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (załącznik nr 3).
- 13.3. Wypełniona i podpisana tabela elementów scalonych (załącznik 1C)
- 13.4. Stosowne Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze.
- 13.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

### 14. Miejsce i termin składania i otwarcie ofert

- 14.1. Oferty należy składać na adres:  
Wojewódzka Przychodnia Stomatologiczna im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka  
w Krakowie, ul. Batorego 3, 31-135 Kraków,  
Sekcja Administracyjno – Gospodarcza, pok. 413, IV p.  
- nie później niż **do dnia 09.10.2019 r. do godz. 9.00**
- 14.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 09.10.2019 r. o godz. 9.15** w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzka Przychodnia Stomatologiczna im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie, ul. Batorego 3, 31-135 Kraków, Sekcja Administracyjno – Gospodarcza p. 413, IV p.
- 14.3. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane. Zostaną one niezwłocznie zwrócone bez otwierania na podstawie art. 84 ust 2 PZP.
- 14.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 14.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone zgodnie z zapisem pkt 13.11 SIWZ i dodatkowo opisane „Zmiana” lub „Wycofanie”. Do oświadczenia o zmianie oferty lub wycofaniu oferty

- Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.7. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty po upływie terminu składania ofert.
- 14.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.9. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:
- 14.9.1. kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 14.9.2. firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 14.9.3. ceny i okres gwarancji na wykonane roboty budowlane.
- 14.10. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [www.wps.com.pl](http://www.wps.com.pl) informacje, o których mowa w pkt. 14.8. i 14.9 SIWZ.

## 15. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert

### 15.1. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

Lp.	KRYTERIUM:	WAGA
1.	Cena	60 %
2.	Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane	40 %
3.	R a z e m	100 %

#### 15.1.1. Kryterium nr 1: Cena - sposób obliczania punktacji będzie miało miejsce według następującego wzoru:

najniższa cena oferowana wśród wszystkich podlegających ocenie ofert

$$\text{Najniższa cena brutto} = \frac{\text{-----}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}} \times 60\%$$

15.1.1.1. Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT). W przypadku wykonawcy zagranicznego jest to kwota netto.

15.1.1.2. W kryterium cena można uzyskać max. 60,00 pkt.

#### 15.1.2. Kryterium nr 2: Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane – sposób przyznania punktacji będzie miało miejsce według następujących zasad:

15.1.2.1. W przypadku, gdy wykonawca w treści formularza ofertowego (załącznik nr 2 do SIWZ) zaoferuje:

- Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia wynoszący 3 lata (36 miesięcy) – wykonawca otrzyma 0,00 pkt,

- Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia wynoszący 4 lata (48 miesięcy) – wykonawca otrzyma 20,00 pkt,
  - Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia wynoszący 5 lat (60 miesięcy) – wykonawca otrzyma 40,00 pkt.
- 15.1.2.2. Wskazanie okresu gwarancji na cały przedmiot zamówienia winno mieć miejsce w pkt. 3 formularza ofertowego.
- 15.1.2.3. W przypadku, gdy wykonawca nie zaoferuje (nie uzupełni jednego z wariantów wskazanych w pkt. 3 formularza ofertowego) okresu gwarancji, albo uzupełni go w sposób odmienny niż wskazany z pkt. 3 formularza oferty (np. wskazuje inny okres niż zawarty w pkt 15.1.2.1. SIWZ) Zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował okres wynoszący 3 lata (36 miesięcy) i otrzyma wówczas 0,00 pkt.
- 15.1.2.4. Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 3 lata (36 miesięcy). W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 3 lata (36 miesięcy), oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2) PZP
- 15.1.2.5. W kryterium nr 2 można uzyskać max: 40,00 pkt.
- 15.1. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.
- 15.2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 15.3. Maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów w w/w kryteriach, wynosi 100.
- 15.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie (Kryterium nr 1 + Kryterium nr 2) najwyższą liczbę punktów.

**16. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 16.1.** Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 16.2.** Brak przekazania przed podpisaniem umowy, umowy, o której mowa w pkt. 16.1. SIWZ będzie jednoznaczny z faktem, iż zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 16.3.** O terminie i miejscu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony niezwłocznie po upływie terminu do wniesienia odwołania lub zakończeniu postępowania odwoławczego.

**16.4.** Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.

**17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

- 17.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 7 % ceny oferty nie później niż w dniu podpisania umowy.
- 17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 17.3. Przed podpisaniem umowy, wykonawca uzgodni z Zamawiającym formę oraz treść wymaganego zabezpieczenia.
- 17.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 17.4.2. pieniężnej,
  - 17.4.3. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 17.4.4. gwarancjach bankowych,
  - 17.4.5. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 17.4.6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2018.110 j.t. ze zm.).
- 17.5. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej rękojmi.
- 17.6. Gwarancja, o której mowa w pkt 17.5. SIWZ winna zawierać następujące elementy:
- 17.6.2. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,

- 17.6.3. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 17.6.4. kwotę gwarancji,
- 17.6.5. termin ważności gwarancji,
- 17.6.6. zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:
  - 17.6.6.1. niewykonania Umowy przez Wykonawcę,
  - 17.6.6.2. nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
- 17.7. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.
- 17.8. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie wykonawca.
- 17.9. Postanowienia o których mowa odnoszą się również do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju (Dz.U.2018.110 j.t. ze zm.)
- 17.10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Santander Bank Polska S.A. nr **50 1500 1487 1214 8001 4043 0000**.
- 17.11. W przypadku pozostałych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (innych niż pieniężna) oryginał dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia należy zdeponować w Kasie Zamawiającego.
- 17.12. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, w szczególności Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
- 17.13. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do zmiany umowy, niewykraczającej poza zapisy wzoru umowy, objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).
- 17.14. Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z

Gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

- 17.15. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i wiążących zastrzeżeń do treści gwarancji.
- 17.16. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej elementów wymienionych w pkt 17 SIWZ lub zawierającej warunki wobec Zamawiającego inne niż opisane w pkt 17 SIWZ, lub wykonawca względnie nie zastosuje się do uwag Zamawiającego w zakresie niedopuszczalnych zapisów przedłożonej do akceptacji gwarancji, Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.17. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 17.18. W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie w następujący sposób:
- 17.18.2. 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia wykonania przez wykonawcę robót budowlanych i przejścia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych,
- 17.18.3. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

## **18. Wzór umowy**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ

## **19. Unieważnienie postępowania**

Postępowanie unieważnia się w przypadkach i na zasadach określonych w art. 93 ustawy.

## **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującym wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 21.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI PZP „Środki ochrony prawnej” (art. 179 - 198g PZP), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

- 21.2. Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
- 21.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 21.4.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 21.4.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 21.4.3. odrzucenia oferty odwołującego,
  - 21.4.4. opisu przedmiotu zamówienia,
  - 21.4.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 21.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A) w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 21.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 21.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 21.7 i 21.8 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie PZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.

- 21.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 21.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz.U.2018.2188 t.j. ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 21.13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

## **22. Obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679**

- 22.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 22.1.1. Administratorem danych osobowych jest: Wojewódzka Przychodnia Stomatologiczna im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Batorego 3, 31-135 Kraków, KRS 0000002532, NIP 6762072366,
- 22.1.2. z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [dane@kancelariaseweryn.pl](mailto:dane@kancelariaseweryn.pl) lub pod numerem telefonu +48 692 803 262 lub pisemnie na adres wskazany w pkt. 22.1.1.
- 22.1.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa dwóch lokali biurowych, poczekalni oraz toalety dla potrzeb gabinetów stomatologicznych wraz z budową i przebudową wewnętrznych instalacji w budynku Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka przy ul. Batorego 3 w Krakowie”,
- 22.1.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, art. 96 ust. 3, art. 96 ust 3 lit. a) oraz art. 96 ust 3 lit b) PZP,
- 22.1.5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.



- 22.1.6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 22.1.7. Wykonawca posiada:
- 22.1.7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawo dostępu do przekazanych danych osobowych, jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego,
- 22.1.7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia przekazanych danych osobowych (Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników). W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawo do sprostowania lub uzupełnienia przekazanych danych osobowych, jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego,
- 22.1.7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego) oraz z zastrzeżeniem, że wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
- 22.1.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie przekazanych danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO.

- 22.1.8. Wykonawcy nie przysługuje:
- 22.1.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - 22.1.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 22.1.8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania przekazanych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 22.1.9. Dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będą przetwarzane w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnieniem.

### 23. Pozostałe informacje

- 23.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 23.2. Przewidywane zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.
- 23.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót.
- 23.4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.
  - 23.4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 23.5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.
  - Adres poczty elektronicznej: [sag@wps.com.pl](mailto:sag@wps.com.pl)
  - Adres strony internetowej: [www.wps.com](http://www.wps.com)
- 23.6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą
  - 23.6.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).
- 23.7. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej
  - 23.7.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 23.8. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
  - 23.8.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 PZP.
- 23.9. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP.
  - 23.9.1. Zamawiający określa w pkt. 3.11. SIWZ oraz w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ, wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP.
- 23.10. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP
  - 23.10.1. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP.
- 23.11. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

- 23.11.1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
- 23.12. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP
- 23.12.1. Nie dotyczy
- 23.13. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 23.14. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 23.15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 23.16. Podwykonawstwo.
- 23.16.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom.
- 23.16.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 23.16.3. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu ofertowym.
- 23.16.4. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.
- 23.16.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **Załączniki:**

- Załącznik nr 1 – Dokumentacja projektowa: projekt budowlano wykonawczy, projekt budowlano wykonawczy zmian nieistotnych dla zatwierdzonego projektu budowlanego wraz z uzgodnieniami, opiniami i decyzjami
- Załącznik nr 1A – Pozwolenie na budowę dla zamierzenia budowlanego pn. „Przebudowa dwóch lokali biurowych, poczekalni oraz toalety dla potrzeb gabinetów stomatologicznych wraz z budową i przebudową wewnętrznych instalacji: elektrycznej, wody, kanalizacji sanitarnej, wentylacji mechanicznej, sprężonego

powietrza, klimatyzacji, instalacji nisko – prądowej w budynku Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej”. Decyzja nr 886/6740.2/2019 z dn. 27 sierpnia 2019 r.

- Załącznik nr 1B – Przedmiary robót budowlanych
- Załącznik nr 1C – Tabela elementów scalonych (wzór)
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie
- Załącznik nr 4 – Projekt umowy



**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Przebudowa dwóch lokali biurowych, poczekalni oraz toalety dla potrzeb gabinetów stomatologicznych wraz z budową i przebudową wewnętrznych instalacji w budynku Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka przy ul. Batorego 3 w Krakowie” nr postępowania: WPS.SAG.272-2/19 zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

**Dane dotyczące Zamawiającego**

Wojewódzka Przychodnia Stomatologiczna im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie,  
ul. Batorego 3, 31-135 Kraków

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

.....  
.....

**Adres Wykonawcy:**

ul. .... kod.....-..... miejscowość .....

nr telefonu ..... nr faksu .....

NIP ..... REGON .....

nr rachunku bankowego .....

Adres e mail: .....

1. **Zobowiązuję/my się wykonać przedmiot zamówienia za ryczałtową cenę brutto ..... zł, w tym podatek VAT ...%.**
2. Oświadczam/my, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Na wykonane roboty budowlane udzielam/my gwarancji na okres\*\*\*:
  - 3 lata (36 miesięcy);
  - 4 lata (48 miesięcy);
  - 5 lat (60 miesięcy).
4. Oświadczam/my, że jestem/nie jestem\* mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorcą.
5. Oświadczam/my, że zapoznałem/liśmy się z treścią SIWZ (w tym z projektem umowy) i nie wnoszę/my do niej zastrzeżeń oraz przyjmuje/my warunki w nim zawarte (m.in. terminu płatności, termin realizacji zamówienia).

6. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję/my się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
7. Oświadczam/my, że jestem/śmy związany/i niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
9. Niniejszym oświadczam/my, iż osobą/ami upoważnioną/yymi do reprezentacji Wykonawcy są .....  
zgodnie z ..... /wpisać odpowiedni dokument/.
10. Niniejszym informuję/my, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione\*\*.
11. Podwykonawcom zamierzamy/nie zamierzamy\* powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
  - a/ wykonanie ..... oraz podajemy firmy(nazwę) podwykonawców realizujących wskazane części zamówienia .....\*\*
12. Do oferty załączam/my następujące dokumenty:
  - 1) .....
  - 2) .....
13. Informuję/my, że wybór niniejszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Jednocześnie wskazuję ..... (nazwę/rodzaj robót, których wykonanie będzie prowadzić do jego powstania) oraz wskazuję ich wartość bez kwoty podatku..... \*\*
14. Oświadczam/my, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

<sup>2</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, winien treści niniejszego oświadczenia przekreślić i dodać zapis „nie dotyczy”

15. Dane do umowy:

Osoby, które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy:		
Imię i nazwisko	Stanowisko	
Osoba(y) odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy		
Imię i nazwisko	Stanowisko	Nr telefonu/ e-mail
Nr konta, na które należy zwrócić wadium		
Nr konta bankowego do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą		
Nazwa i adres banku	Nr rachunku	

Miejsce i data:

-----  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

\*                    *właściwe zaznaczyć*  
\*\*                   *niepotrzebne skreślić*  
\*\*\*                  *wypełnić jeśli dotyczy*

## Załącznik nr 3 do SIWZ

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### **Oświadczenie wykonawcy** **na podstawie art. 25a ust. 1 PZP**

Część I

#### **I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa dwóch lokali biurowych, poczekalni oraz toalety dla potrzeb gabinetów stomatologicznych wraz z budową i przebudową wewnętrznych instalacji w budynku Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka przy ul. Batorego 3 w Krakowie”. prowadzonego przez Wojewódzką Przychodnię Stomatologiczną im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie, oświadczam (-y), co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam (-y), że spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 5.1. SIWZ.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW\*:**

Oświadczam (-y), że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 5.1. SIWZ, polegam (-y) na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

(należy wskazać nazwę i adres podmiotu/podmiotów),

w następującym zakresie: .....

(należy określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

\*należy wypełnić, jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach – część I są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)



Część II

**II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa dwóch lokali biurowych, poczekalni oraz toalety dla potrzeb gabinetów stomatologicznych wraz z budową i przebudową wewnętrznych instalacji w budynku Wojewódzkiej Przychodni Stomatologicznej im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka przy ul. Batorego 3 w Krakowie”. prowadzonego przez Wojewódzką Przychodnię Stomatologiczną im. dr. n. med. Zbigniewa Żaka w Krakowie, oświadczam (-y), co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam (-y), że nie podlegam (-my) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) PZP.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

2. Oświadczam (-y), że zachodzą w stosunku do mnie (-nas) podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14, 16-20 PZP. Jednocześnie oświadczam (-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 PZP podjąłem (-liśmy) następujące środki naprawcze:

..... (należy wymienić wszystkie podjęte środki naprawcze w tym zakresie oraz przedstawić dowody na to, że podjęte środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu)\*\*

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

\*\*jeżeli nie dotyczy zapis należy przekreślić

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA\*:**

Oświadczam (-y), że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:  
..... (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) PZP.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

\*należy wypełnić, jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach – część II są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

.....  
Miejscowość, data

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSIADANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW I INFORMACJI nt. WYKONAWCY**

Oświadczam/y, że oświadczenia, dokumenty i informacje potwierdzające brak przesłanek wykluczenia wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu, dostępne są dla Zamawiającego:

- 1) u samego Zamawiającego w postępowaniu nr .....\*
- 2) w rejestrach publicznych: ..... (wskazać „nazwę” rejestru)\*

\*niepotrzebne skreślić

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

